

ÊTRE EN CAPACITÉ DE METTRE EN PLACE UNE STRATÉGIE DE COMMUNICATION

Mars 2021

OBJECTIFS OPÉRATIONNELS

Comprendre les nouveaux enjeux de la communication. Faire un audit et un diagnostic de sa propre communication. Apprendre les différents outils de communication traditionnels et innovants. Définir une stratégie de communication. Concevoir son plan. Réaliser & piloter des actions de communications afin de renforcer sa présence. Communication avec son équipe et ses clients.

PUBLIC CONCERNÉ

Pour toutes les esthéticiennes inscrites à la chambre des métiers.
Pour tous les salariés.

PRÉ-REQUIS

Pas de pré-requis.

CATÉGORIE DE L'ACTION

Acquisition et/ou entretien des connaissances.

MOYENS-PÉDAGOGIQUES-RESSOURCES

Support de formation
Support d'Audit
Pratique
Tests

MOYENS TECHNIQUES

Paper board et ou vidéo projecteur pour la partie théorique
Travail sous forme de binôme
Séance d'analyse et de synthèse du travail effectué réalisé chaque jour
Mise en place des outils personnalisés avant la fin de formation
Engagement
Prise de RDV téléphonique pour 2 suivis dans le temps

MODALITÉS DE SUIVI DES APPRENANTS ET D'APPRÉCIATION DE LA FORMATION

Attestation de présence
Attestation d'assiduité
Attestation de fin de formation

7 allée Océan et Forêt – Bâtiment A, 64600 Anglet

06.29.10.15.97 : **Isabelle**
06.16.33.84.04 : **Alexandra**

✉ formation.modelage.aquitaine@gmail.com

🌐 www.formation-massage-aquitaine.com

siret : 750 319 758 00017 • APE 8559A • RCS de Bayonne • N° formateur : 72 64 03333 64

Évaluation en fin de formation : chaque stagiaire sera évaluée sur la

INTERVENANTE

Isabelle DANET : Formatrice depuis 2006, diplômée d'un simple baccalauréat, autodidacte, a été International Retail Director pour différentes maisons de prêt-à-porter de luxe.

Sa mission principale : implanter de nouvelles boutiques dans les grandes capitales d'Europe, être garante du chiffre d'affaires et de la rentabilité de chaque centre de profits dont elle avait la charge, ce qui passait par le recrutement et la formation continue des équipes.

Par ailleurs, Isabelle a suivi plusieurs formations de management avec Akor Conseil.

Isabelle a également suivi des formations en PNL, communication non verbale, Webmarketing (réseaux sociaux) depuis la création de la SARL.

INSCRIPTION & DÉLAIS D'ACCÈS

L'inscription se fait par mail/téléphone/site internet auprès d'Isabelle Danet et/ou Alexandra Florencio qui valident la faisabilité de la formation, notamment pour les particuliers.

Un programme et un devis sont envoyés. À l'issue de la validation du devis, la formation pourra être planifiée en fonction des contraintes de l'organisme collecteur leur afférent : de 1 à 15 jours.

DURÉE

Nombre d'heures 24 heures.

PARTICIPANTS

Par groupe de 8 (huit) maximum

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES HANDICAPÉES : Formation accessible et pour toute adaptation, merci de revenir vers Isabelle Danet ou Alexandra Florencio.

PROGRAMME DÉTAILLÉ DE LA FORMATION STRATÉGIE & PLAN DE COMMUNICATION

1er JOUR :

09h30-10h00

Présentation du groupe

10h00-18h30

- 1- Comprendre les nouveaux enjeux de la communication
- 2- Audit & diagnostic de sa communication
- 3- Point sur les différents outils de communication disponibles : traditionnels & innovants.
- 4- Apprendre à donner du sens au message que l'on veut faire passer
- 5- Renforcer sa présence en communiquant
- 6- Optimiser son impact en définissant sa stratégie de communication et ses objectifs

7 allée Océan et Forêt – Bâtiment A, 64600 Anglet

06.29.10.15.97 : **Isabelle**

06.16.33.84.04 : **Alexandra**

✉ formation.modelage.aquitaine@gmail.com

🌐 www.formation-massage-aquitaine.com

siret : 750 319 758 00017 • APE 8559A • RCS de Bayonne • N° formateur : 72 64 03333 64

2ième JOUR :

09h30-10h30

Questions & réponses sur la journée précédente

10h30-18h00

- 1- Suite Optimiser son impact en définissant sa stratégie de communication et ses objectifs
- 2- Mise en pratique sous forme de binôme avec l'accompagnement de la formatrice
- 3- Apprendre à écouter et comprendre
- 4- Se mettre en « phase » technique de reformulation
- 5- Importance de l'empathie
- 6- Développer son écoute active

18h00-18h30

Temps d'échange et introduction de la dernière journée.

3ième JOUR :

09h30-18h00

- 1- Apprendre à être focus sur l'autre
- 2- Mise en pratique sous forme de jeux de rôle
- 3- Susciter de la motivation
- 4- Adapter son approche
- 5- Identifier les leviers de motivation
- 6- Réussir un feedback positif
- 7- Mise en situation sous forme de jeux de rôle

18h00-18h30 Temps d'échange et d'engagement sur la mise en place des outils de communication au sein de son entreprise / équipe. Remise des attestations de formation en Stratégie & Plan de Communication.

7 allée Océan et Forêt – Bâtiment A, 64600 Anglet

06.29.10.15.97 : [Isabelle](#)

06.16.33.84.04 : [Alexandra](#)

✉ formation.modelage.aquitaine@gmail.com

🌐 www.formation-massage-aquitaine.com

siret : 750 319 758 00017 • APE 8559A • RCS de Bayonne • N° formateur : 72 64 03333 64